

Міністерство освіти і науки України
ВСП «Лохвицький механіко-технологічний фаховий коледж
Полтавського державного аграрного університету»

«Затверджую»

Директор ВСП «Лохвицький
механіко-технологічний фаховий
коледж Полтавського ДАУ»


Ганна МУСІЄНКО
«26» _____ 2025 р.



ПОРЯДОК
проведення індивідуальної усної співбесіди
при вступі до ВСП «Лохвицький механіко-
технологічний фаховий коледж Полтавського
державного аграрного університету»
у 2025 році

Розглянуто і схвалено
на засіданні приймальної комісії
протокол № 3 від «26» 03 2025р.

м. Заводське, 2025р.

Організація та порядок проведення співбесіди

Вступники, які проходять індивідуальну усну співбесіду допускаються до участі в ній за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідчення про народження осіб, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2025 року) та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника:

на основі базової загальної середньої освіти – з математики,

на основі повної загальної середньої освіти – з математики,

на основі здобутого раніше освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника – з фахового освітнього компонента,

на основі здобутого раніше диплому про вищу освіту – з фахового освітнього компонента,

за результатами якої оцінюється рівень знань вступника за 200-бальною шкалою та приймається рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування.

Співбесіду коледж проводить з кожним вступником у вигляді індивідуальної усної бесіди очно, або дистанційно (з метою створення безпечних і нешкідливих умов) з дотриманням медико-санітарних вимог.

Якщо співбесіда проводиться онлайн, коледж забезпечує відеозйомку, попередньо отримавши згоду вступника.

Програми індивідуальних усних співбесід затверджує директор коледжу не пізніше ніж 31 травня 2025 року та оприлюднюються на веб-сайті коледжу.

У програмах містяться критерії оцінювання підготовленості вступників.

Для вступників на основі повної загальної середньої освіти програма для підготовки до індивідуальної усної співбесіди складається за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики.

Мінімальне значення кількості балів з індивідуальної усної співбесіди для вступників – 120 балів.

Проведення індивідуальної усної співбесіди покладено на відповідну предметну екзаменаційну комісію.

Головою комісії з проведення співбесіди, незалежно від спеціальності обраної вступником і предметів співбесіди є голова відповідної предметної екзаменаційної комісії.

Співбесіда з кожним вступником проводиться не менш ніж одним членом комісії, якого призначає голова відповідної предметної комісії згідно з розкладом у день проведення співбесіди.

Опитування одного вступника триває, як правило, 15 хвилин, а підготовка вступника – не більше 30 хвилин.

Стороннім особам доступ до аудиторій, де проводиться співбесіда категорично заборонений.

Поставлені питання та відповіді на них записуються вступником в аркуші співбесіди.

Під час проведення співбесіди вступнику забороняється використовувати підручники, засоби технічної інформації, мобільні телефони, калькулятори з розширеними функціями, навчальні посібники та інші матеріали, що не передбачені рішенням Приймальної комісії. У разі користування вступником під час співбесіди зазначеними засобами інформації він відсторонюється від участі у співбесіді.

Після закінчення співбесіди аркуш усної відповіді підписується екзаменаторами та вступником.

Рішення комісії про результати співбесіди оформлюється протоколом, у якому зазначається результат оцінювання співбесіди у вигляді мотивованого висновку такого змісту – «рекомендувати до зарахування» або «не рекомендувати до зарахування».

Інформація про результат співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

Коли оголосили тривогу, відповідальна особа за безпеку під час повітряної тривоги повинна повідомити про це абітурієнтів, припинити випробування та організувати евакуацію вступників в бомбосховища за адресами: вул. Європейська, 39.

Перескладання співбесіди не допускається.

Вступники, які отримали рекомендації до зарахування за результатами співбесіди, повинні виконати вимоги до зарахування у терміни, що визначені у Правилах прийому.

Рішенням приймальної комісії результат індивідуальної усної співбесіди щодо вступу на певну конкурсну пропозицію може бути зарахована за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження індивідуальної усної співбесіди, в коледжі.

Аркуші та протоколи співбесіди із штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії, який видає їх голові комісії по співбесіді у необхідній кількості безпосередньо перед початком співбесіди.

Аркуші та протоколи співбесід осіб, зарахованих до Коледжу, зберігаються у їх особових справах протягом усього строку навчання.

Рішення Приймальної комісії про зарахування вступників за результатами співбесіди приймається на її засіданні і оформлюється протоколом, на підставі якого, після внесення відповідних даних до Єдиної бази видається наказ директора про їх зарахування до складу студентів.

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Аліна ОЛЕФІР